ESCOLA DE COMANDO E ESTADO-MAIOR DO EXÉRCITO
ESCOLA MARECHAL CASTELLO BRANCO
DIVISÃO DE PREPARAÇÃO E SELEÇÃO (DPS)
CP/CAEM – 2026

AVALIAÇÃO SOMATIVA DE 2ª CHAMADA

FICHA DE ORIENTAÇÃO GERAL – FOG

1. FINALIDADE

- Orientar os(as) oficiais-alunos(as) do CP/CAEM 2026 sobre a realização da Avaliação Somativa de 2ª Chamada (AS 2ª Chm).

2. ORGANIZAÇÃO

a. <u>Cronograma</u>

AS	DATA	DISCIPLINA	DURAÇÃO	UNIVERSO
2ª Chm	11 NOV 26 (Qua)	GEOGRAFIA	4h – das 0800 às 1200h (hora de Brasília)	Oficiais das Armas, QMB, QEM, QCO, Farmacêuticos, Dentistas e Sv Int.
	12 NOV 26 (Qui)	HISTÓRIA / HISTÓRIA MILITAR	4h – das 0800 às 1200h (hora de Brasília)	

b. <u>Referências</u>

1) Instruções Reguladoras para a Organização, o Funcionamento e a Matrícula para o Curso de Preparação aos Cursos de Altos Estudos Militares da Escola de Comando e Estado-Maior do Exército (EB60 IR-11.004), 5ª Edição, 2022 (IROFM/CP/CAEM – Port nº 395-DECEx/C Ex, de 21 NOV 22).

2) Portaria DECEx/C Ex nº 549, de 20 de março de 2024 (Altera dispositivos das IROFM/CP/CAEM).

3) Calendário Anual do CP/CAEM em 2026 (Port nº 929-DECEx/C Ex, de 24 ABR 25).

4) Documento de Currículo (PLADIS) – Edição 2026 (Armas, Quadros e Serviços).

5) Guia do Aluno 2026.

6) Normas para Aplicação das Avaliações do CP/CAEM 2026 (Volume II – Avaliações Somativas).

7) Tutorial para Envio das Avaliações do CP/CAEM 2026.

3. CONHECIMENTO

a. <u>Armas, QMB, QEM, QCO, Farm, Dent e Sv Int</u>

1) Disciplina: EXPRESSÃO ESCRITA

- **UD I: A SELEÇÃO VOCABULAR: CRITÉRIOS E APLICAÇÕES**. Assuntos: a. O léxico: processos de correção vocabular; b. A seleção vocabular: critérios de adequação; c. Impropriedade vocabular; d. Processos de reescritura de textos.

- **UD II: GRAMÁTICA DE TEXTO**. Assuntos: a. Regência; b. Flexão; c. Colocação; d. Pontuação; e. Grafia.

2) Disciplina: MÉTODO PARA SOLUÇÃO DE QUESTÕES

- **UD I: MÉTODO E NÍVEIS DE DESEMPENHO**. Assuntos: a. Método; b. Níveis de desempenho.

3) Disciplina: GEOGRAFIA

- **UD III: MEIO AMBIENTE E RECURSOS NATURAIS ESTRATÉGICOS**. Assuntos: a. Biodiversidade: uma questão estratégica; b. Panorama energético mundial; c. Água: controle e gestão; d. Produção mundial de alimentos; e. Acordos e tratados internacionais sobre o meio ambiente e recursos naturais estratégicos.

- **UD VI: ÁFRICA: INSERÇÃO SELETIVA NA ECONOMIA GLOBAL**. Assuntos: a. A formação territorial dos continentes africanos; b. A diversidade regional do continente africano; c. Características da economia africana; d. Os Estados-nação africanos e o caráter predatório; e. Conflitos étnicos e as disputas por poder econômico e político-territorial; f. África do Sul: integração à economia global.

- **UD VIII: AMÉRICA LATINA: INTEGRAÇÃO REGIONAL E INSERÇÃO GLOBAL**. Assuntos: a. América Latina: identidade e diversidade; b. A inserção da América Latina na economia mundial; c. Processos de integração na América Latina; d. Os novos arranjos políticos e institucionais; e. Os ilícitos transfronteiriços na América Latina; f. As migrações populacionais na América Latina.

- **UD XVI: MEIO AMBIENTE E GESTÃO AMBIENTAL NO BRASIL**. Assunto a. Os principais ecossistemas brasileiros.

4) Disciplina: HISTÓRIA e HISTÓRIA MILITAR

- **UD III: BRASIL COLÔNIA (1500-1820)**. Assunto i. A crise do colonialismo português e o caminho de independência.

- **UD IV: A EUROPA NO SÉCULO XVIII E O MUNDO CONTEMPORÂNEO**. Assuntos: a. A crise do Antigo Regime e o Iluminismo; b. Revolução Industrial: as grandes transformações socioeconômicas (séculos XVIII-XIX); c. A independência dos EUA; d. A Revolução Francesa; e. A Era Napoleônica.

- **UD V: O SÉCULO XIX NAS AMÉRICAS**. Assuntos: a. O processo de independência nas Américas; b. As teorias pan-americanismo e a cooperação hemisférica.

- **UD VI: BRASIL IMPÉRIO: FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO (1822-1889)**. Assuntos: a. A construção da nova ordem no Império; b. A reafirmação da ordem agrário-escravista; c. A política administrativa do Império; d. Crise e consolidação do Império; f. Economia e trabalho em transição; g. O fim do Império.

4. MÉTODO

a. <u>Níveis de Desempenho (ND)</u>

- Análise e compreensão.

b. <u>Servidões</u>

- Comparar, analisar, apresentar e justificar.

5. OBSERVAÇÕES

a. Nesta FOG estão contidos os assuntos dos respectivos conteúdos que orientam a elaboração das avaliações de Geografia e História.

b. A avaliação envolverá **conhecimentos interdisciplinares**, relacionados a todos os conteúdos previstos nesta FOG. Os assuntos contidos nesta orientação podem estar **inter-relacionados** com os demais do **PLADIS**. Dessa forma, ressalta-se a importância de estudar os conteúdos básicos e complementar seu estudo por meio das referências bibliográficas, constantes do PLADIS, nos módulos do EBAula e nos sites da rede mundial de computadores, considerando sempre a autenticidade, confiança, competência, semelhança e compatibilidade da fonte de dados.

c. A AS 2ª Chm é de **realização obrigatória para os oficiais-alunos designados pela ECEME, que deixaram de realizar alguma AS,** e **comporá a nota final do curso**.

d. A avaliação deverá ser realizada, **impreterivelmente, no dia e hora marcados** nesta FOG, **na presença de membro da Comissão de Aplicação e Fiscalização (CAF)** designado em boletim interno pelo Cmt/Ch/Dir da respectiva Organização Militar Sede de Exame (OMSE) e de acordo com o estabelecido nas **Normas para Aplicação das Avaliações do CP/CAEM 2026 – Volume II: Avaliações Somativas**, disponível na página da ECEME na internet (www.eceme.eb.mil.br), nas opções "Ensino", "Cursos", "CP/CAEM", "Curso 2026" e "**Avaliações**".

e. As provas devem ser realizadas **exclusivamente em OMSE,** sob a **responsabilidade da CAF**. Provas **realizadas fora de OMSE** serão consideradas **inválidas**, receberão **grau zero** e serão consideradas **faltas não justificadas**.

f. A AS 2ª Chm será disponibilizada **10 (dez) minutos antes do horário de sua aplicação (0750h, hora de Brasília)**, na página da ECEME na internet (www.eceme.eb.mil.br), nas opções "Ensino", "Cursos", "CP/CAEM", "Curso 2026" e "**Avaliações**" ou nos "**Informativos**" da página principal da ECEME.

g. **Caso não seja possível acessar a página da ECEME por questões técnicas**, no horário de disponibilização das questões, as OMSE deverão **aguardar o retorno ao funcionamento** e aplicar a avaliação de acordo o tempo de execução normal da prova. De outra forma, a CAF poderá **entrar em contato** com a Divisão de Preparação e Seleção (DPS) da ECEME, pelos telefones **(21) 2519-5387, 810-5387 (RITEX), (21) 99964-9650 (Coor Pdg – Cel R1 Cavaliere) ou (67) 99235-3503 (Adj Coor Pdg – Maj Ressel)**, para receber orientações de como proceder. **Em ambos os casos**, durante o tempo decorrido para a obtenção das questões, **nenhum oficial-aluno poderá se ausentar do local de realização da prova**.

h. A **Ata de Aplicação da Avaliação Somativa** deverá ser elaborada, assinada e remetida para a ECEME, via **DIEx**, por meio do **SPED**, de acordo com as **Normas para Aplicação das Avaliações do CP/CAEM 2026 – Volume II: Avaliações Somativas**.

i. Não é permitida a consulta a qualquer documento, nem a troca de informações entre os oficiais-alunos, durante a realização da avaliação.

j. Não é permitida a utilização de computadores, telefones móveis (celulares), *smartphones*, *smartwatches* e *tablets*, durante a realização da avaliação.

k. As soluções deverão ser apresentadas em caneta na cor **azul ou preta**, **obrigatoriamente no CADERNO SOLUÇÃO**, de acordo com os modelos disponíveis na página eletrônica da ECEME (www.eceme.eb.mil.br), nas opções "Ensino", "Cursos", "CP/CAEM", "Curso 2026", "Modelos de Documentos". Cabe à OMSE do aluno imprimir os cadernos solução, preferencialmente, utilizando **folhas verdes, para Geografia**; e **amarelas, para História**. Não é autorizado o uso de papel almaço pautado.

l. O **sistema EBAula** estará aberto para remessa das soluções no período **de 1200h às 1500h do dia da realização de cada prova, ou seja, dos dias 11 NOV 26 (Geografia) e 12 NOV 26 (História).**

m. A CAF deverá **digitalizar as soluções** dos alunos, conforme disposto a seguir:

1) Criar um arquivo digital da solução de cada aluno, por avaliação e por disciplina (**não agrupar soluções de diferentes alunos ou disciplinas em um mesmo arquivo**);

2) **Utilizar o *scanner*** da OMSE para digitalização, pois arquivos escaneados pelo celular costumam apresentar problemas para a visualização e prejudicam a correção da prova;

3) Configurar o *scanner* para a criação de **arquivo em formato PDF, resolução de 200 dpi, tamanho do papel de origem A4, frente e verso e colorido**.

n. Após o carregamento do arquivo no EBAula, o **aluno deverá conferir se o arquivo carregado é o correto** (se é a solução daquela prova), **se está completo** (com todas as páginas da solução) **e se não está**

corrompido (abre com programa leitor de arquivos em formato PDF).

o. **Caso ocorram problemas na remessa**, deverão ser adotados os seguintes procedimentos:

1) **remeter o arquivo PDF** com a solução do aluno para o e-mail: **cpcaem@eceme.eb.mil.br**, no mesmo horário de abertura do sistema no EBAula;

2) ***printar* todas as páginas acessadas pelo aluno na tentativa de remessa** de sua solução pelo EBAula, **no Portal de Educação**, para posterior análise pela equipe técnica da ECEME ou do CEADEx;

3) **entrar em contato com o CP/CAEM, imediatamente**; e

4) encaminhar à ECEME, o mais rápido possível, **DIEx relatando o problema ocorrido**, com as imagens das páginas acessadas pelo aluno (*prints*) em anexo.

p. **A correção da solução da AS** será disponibilizada oportunamente ao aluno, com a nota obtida e com as observações julgadas pertinentes, **no ambiente EBAula, no módulo de remessa das avaliações**.

*****