



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
DEPARTAMENTO DE ENSINO E CULTURA DO EXÉRCITO
(Insp G Ens Ex / 1937)**

PORTARIA Nº 150-DECEEx, DE 18 DE JUNHO DE 2020
EB: 64445.003137/2020-21

Aprova o Calendário Anual do Curso de Preparação aos Cursos de Altos Estudos Militares (CP/CAEM) em 2021.

O CHEFE DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO EXÉRCITO, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II do art. 10 do Decreto nº 9.171, de 17 de outubro de 2017, que altera o Decreto nº 3.182, de 23 de setembro de 1999 (Regulamento da Lei do Ensino no Exército), a alínea d) do inciso IX do art. 1º da Portaria do Comandante do Exército nº 1.700, de 8 de dezembro de 2017, que delega e subdelega competência para prática de atos administrativos, e o art. 44 das Instruções Gerais para as Publicações Padronizadas do Exército - EB10-IG-01.002, aprovadas pela Portaria do Comandante do Exército nº 770, de 7 de dezembro de 2011, resolve:

Art. 1º Aprovar o Calendário Anual do Curso de Preparação aos Cursos de Altos Estudos Militares (CP/CAEM) em 2021, que com esta baixa.

Art. 2º Determinar que esta Portaria entre em vigor em 6 de julho de 2020.

Art. 3º Revogar a Portaria nº 081-DECEEx, de 9 de abril de 2019, e a Portaria nº 262-DECEEx, de 18 de outubro de 2019, a partir de 31 de janeiro de 2021.

Gen Ex TOMÁS MIGUEL MINÉ RIBEIRO PAIVA
Chefe do DECEEx

**CALENDÁRIO ANUAL DO CURSO DE PREPARAÇÃO
AOS CURSOS DE ALTOS ESTUDOS MILITARES EM 2021**

(documento aprovado pela Portaria Nº 150-DECEEx, de 18 JUN 20)

Nº de ordem	Responsável	Evento	Prazo	
1	Oficial interessado	Todos os oficiais , voluntários (Turmas de AMAN 2004, 2003, 2002 e 2001, QEM e Médicos) ou de turmas obrigatórias (Turma de 2008 da AMAN e turmas de 2007, 2006 e 2005 da AMAN que, eventualmente, ainda não tenham realizado o CP/CAEM): realizar seu cadastro no Portal de Educação do Exército (www.portaldeeducacao.eb.mil.br), se ainda não possuir.	Até 1º SET 20	
2		Oficiais voluntários (Turmas de AMAN 2004, 2003, 2002 e 2001, QEM e Médicos): solicitar a matrícula ao DGP, encaminhar a Ficha de Inscrição à ECEME (por meio da OM) e solicitar inscrição no CP/CAEM/2021, no Portal de Educação do Exército (1) .		
3		Todos os oficiais da Turma de 2008 da AMAN , (turma obrigatória, em primeira matrícula): encaminhar a Ficha de Inscrição à ECEME (por meio da OM) e solicitar inscrição no CP/CAEM/2021, no Portal de Educação do Exército (1) .		
4		Oficiais das Turmas de AMAN de 2005, 2006 e 2007, que tenham sido desligados e desejam nova matrícula: solicitar a matrícula ao DGP, encaminhar a Ficha de Inscrição à ECEME (por meio da OM) e solicitar inscrição no CP/CAEM/2021, no Portal de Educação do Exército (1) .		1º SET 20 a 31 OUT 20
5		Oficiais das Turmas de AMAN de 2005 e 2006, “não aptos” em anos anteriores a 2020 , que desejam nova matrícula: solicitá-la ao DGP, encaminhar a Ficha de Inscrição à ECEME (por meio da OM) e solicitar inscrição no CP/CAEM/2021, no Portal de Educação do Exército (1) .		
6		Oficiais das Turmas de AMAN de 2005, 2006 e 2007, que, eventualmente, ainda não tenham sido matriculados no CP/CAEM e desejam realizar o curso: solicitar a matrícula ao DGP, encaminhar a Ficha de Inscrição à ECEME (por meio da OM) e solicitar inscrição no CP/CAEM/2021, no Portal de Educação do Exército (1) .		

Nº de ordem	Responsável	Evento	Prazo	
7	OM do Oficial	Encaminhar as solicitações de matrícula, ao DGP, e as Fichas de Inscrição, à ECEME (1).	1º SET 20 a 31 OUT 20	
8	Oficial interessado	Oficiais “ não aptos ” no CP/CAEM/2020, que desejam cursar o CP/CAEM/2021 (exceto os que realizaram o curso em última oportunidade): solicitar nova matrícula à ECEME (por meio da OM).	18 DEZ 20	
9	OM do Aluno	Encaminhar, à ECEME, as solicitações de nova matrícula dos oficiais alunos “ não aptos ” em 2020, que desejam cursar o CP/CAEM/2021.	18 DEZ 20	
10	ECEME	Processar a documentação, publicar em Boletim Escolar a matrícula dos oficiais (incluir os oficiais “nã aptos” em 2020 que desejarem nova matrícula) e informar às OM dos interessados.	Até 29 JAN 21	
11		Disponibilizar a documentação básica de estudo do CP/CAEM/2021 aos oficiais matriculados (meio eletrônico).	Até 12 FEV 21	
12		Remeter à DESMíl proposta para o Calendário de 2022 e, se for o caso, a proposta de alteração das IROFM do CP/CAEM.	Até 19 FEV 21	
13		Início do Curso.	1º MAR 21	
14		Remeter à DCEM e à DESMíl a Relação dos oficiais matriculados no CP/CAEM/2021.	Até 5 MAR 21	
15	DESMíl	Remeter ao DECEX a Relação dos oficiais matriculados.	Até 12 MAR 21	
16	ECEME OM do Aluno Aluno	Avaliação diagnóstica.	23 MAR 21	
17	DESMíl	Remeter ao DECEX a proposta para o calendário de 2022 e, se for o caso, a proposta de alteração das IROFM.	Até 30 MAR 21	
18	ECEME OM do Aluno Aluno	1ª prova da avaliação formativa.	Geografia	12 MAIO 21
19			História	13 MAIO 21
20		1ª prova da avaliação somativa.	Geografia	30 JUN 21
21			História	1º JUL 21

Nº de ordem	Responsável	Evento	Prazo	
22	DECEX	Aprovar o Calendário Anual do CP/CAEM em 2022 e, se for o caso, as IROFM/CP/CAEM.	Até 31 JUL 21	
23	ECEME OM do Aluno Aluno	2ª prova da avaliação formativa.	Geografia	11 AGO 21
24			História	12 AGO 21
25	OM do Aluno	Limite para solicitação de desligamento do CP/CAEM.	17 SET 21 (Entrada no protocolo da ECEME)	
26	ECEME OM do Aluno Aluno	2ª prova da avaliação somativa.	Geografia	29 SET 21
27			História	30 SET 21
28		Recuperação da aprendizagem.	Geografia	17 NOV 21
29			História	18 NOV 21
30		Término do Curso.	26 NOV 21	
31	ECEME	Publicar em Boletim Escolar, divulgar pela internet e informar às OM o resultado do CP/CAEM/2021.	Até 17 DEZ 21	
32		Enviar à DCEM e à DESMil a Relação do Resultado do CP/CAEM, em 2021 (aptos e não aptos).	Até 17 DEZ 21	
33		Remeter à DESMil o Relatório Final do CP/CAEM/2021.	Até 20 DEZ 21	
34	ECEME	Processar a documentação, publicar em Boletim Escolar a matrícula dos oficiais no CP/CAEM/2022 (incluir os oficiais “não aptos” em 2021) e informar às OM dos interessados.	Até 28 JAN 22	
35	DESMil	Remeter ao DECEX o Relatório Final do CP/CAEM/2021.	Até 28 JAN 22	
36	Ex-aluno	Atualização do CP/CAEM (2).	Ao longo do CP/CAEM/2021	

Observações:

(1) O modelo de Ficha de Inscrição é o estabelecido no Anexo às IROFM/CP/CAEM. Após preenchida e assinada pelo oficial interessado, a **Ficha de Inscrição** dever ser encaminhada (digitalizada), por meio de DIEx de sua OM, à ECEME. **Não é necessário remeter a via impressa da Ficha de Inscrição.**

(2) Os oficiais que realizaram o CP/CAEM em anos anteriores poderão ter acesso a fontes de consulta atualizadas, avaliações e baremas, acessando o Portal do Curso (www.eceme.eb.mil.br/cpcaem), no menu “**Ex-aluno/PEP**”.

Gen Ex TOMÁS MIGUEL MINÉ RIBEIRO PAIVA
Chefe do DECEX